

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МБОУ «Лицей №3»  
от « 12 » февраля 2018 г. № 62а

**Порядок приема граждан на обучение  
в МБОУ «Лицей № 3», порядок и условия  
осуществления перевода обучающихся в другие организации,  
осуществляющие образовательную деятельность  
по образовательным программам начального общего, основного  
общего и среднего общего образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок приема граждан на обучение в МБОУ «Лицей № 3», порядок и условия осуществления перевода обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее Порядок) разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. N 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 г. N 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», в целях реализации конституционных прав граждан на получение общего образования, установления общего порядка приема обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей № 3» (далее - МБОУ «Лицей № 3»), перевода обучающегося из других образовательных организаций и в другие образовательные организации, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательной организации, обеспечения стабильного функционирования муниципальной системы образования муниципального образования город Норильск.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует правила приема граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) в МБОУ «Лицей № 3» на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, устанавливает общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающегося из других организаций и в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МБОУ «Лицей № 3» для обучения по общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. N 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего

образования».

## **2. Порядок приема граждан на обучение в МБОУ «Лицей №3»**

2.1. В МБОУ «Лицей № 3» принимаются граждане, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории, за которой закреплено МБОУ «Лицей №3». Распорядительный акт Администрации города Норильска о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования город Норильск, издаваемые не позднее 1 февраля текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории) после публикации в СМИ размещается на официальном сайте МБОУ «Лицей № 3» и на информационном стенде учреждения в течение 10 календарных дней.

2.2. В приеме в МБОУ «Лицей № 3» может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

В случае отсутствия мест в МБОУ «Лицей № 3» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление общего и дошкольного образования Администрации города Норильска.

2.3. Прием на обучение в МБОУ «Лицей № 3» по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Организация индивидуального отбора при приеме в МБОУ «Лицей № 3» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, а также в спортивные классы допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Красноярского края, Положением о порядке приёма в лицейские (профильные и предпрофильные) классы для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения МБОУ «Лицей № 3», Положением о спортивном классе МБОУ «Лицей № 3».

2.4. При приеме граждан для обучения в МБОУ «Лицей № 3» учреждение знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими учреждение и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления родителей (законных представителей) с данными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) поступающего. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.5. МБОУ «Лицей № 3» с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде в учреждении, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;

- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

2.6. Прием граждан в МБОУ «Лицей № 3» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала

документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

МБОУ «Лицей № 3» может осуществить прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Форма заявления размещена на информационном стенде в учреждении и на официальном сайте МБОУ «Лицей №3» в сети "Интернет".

Для приема в МБОУ «Лицей №3»:

– родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

– родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ «Лицей № 3» на время обучения ребенка. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ «Лицей № 3», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.7. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.8. При приеме в МБОУ «Лицей № 3» для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца и личное заявление обучающегося, получившего основное общее образование, либо родителя (законного представителя).

В заявлении указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

2.9. Прием заявлений в первый класс МБОУ «Лицей № 3» для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в МБОУ «Лицей № 3» оформляется распорядительным актом МБОУ «Лицей № 3» в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.10. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в МБОУ «Лицей №3» в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Красноярского края, Администрации города Норильска.

2.11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.12. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ «Лицей № 3», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МБОУ «Лицей № 3», ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

2.13. Распорядительные акты МБОУ «Лицей № 3» о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде МБОУ «Лицей № 3» в день их издания.

### **3. Порядок и условия осуществления отчисления обучающихся в порядке перевода из МБОУ «Лицей 3» в другие образовательные организации и приема в МБОУ «Лицей №3» в порядке перевода из других образовательных организаций**

3.1. Перевод обучающихся в другие организации (далее - принимающая организация) и из других организаций (далее - исходная организация), осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным программам не зависит от периода (времени) учебного года.

3.2. Перевод в МБОУ «Лицей №3» при наличии свободных мест совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в котором указывается:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование исходной организации;

д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

е) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

ё) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.3. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении из МБОУ «Лицей №3» в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.4. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении из МБОУ «Лицей №3» в порядке перевода МБОУ «Лицей №3» в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.5. При переводе обучающихся в другие образовательные организации, МБОУ «Лицей № 3» выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью МБОУ «Лицей №3» и подписью его руководителя (уполномоченного им лица).

3.6. При переводе обучающихся из других образовательных организаций в МБОУ «Лицей № 3» совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося предоставляют следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.7. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.8. Указанные в 3.6 настоящего Порядка документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в МБОУ «Лицей № 3» вместе с заявлением о зачислении обучающегося в МБОУ «Лицей № 3» в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.9. Зачисление обучающегося в МБОУ «Лицей № 3» в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя МБОУ «Лицей № 3» (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в 3.6 настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

3.10. МБОУ «Лицей № 3» при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в МБОУ «Лицей № 3».

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЛИЦЕЙ № 3»

663300, Красноярский край, г.Норильск, р-н Центральный, ул.Комсомольская, дом 27 А

ПРИКАЗ

«12» февраля 2018 г.

№ бда

Об утверждении локального нормативного  
акта МБОУ «Лицей №3»

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. N 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 г. N 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», в целях реализации конституционных прав граждан на получение общего образования, установления общего порядка приема обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей № 3» (далее - МБОУ «Лицей № 3»), перевода обучающегося из других образовательных организаций и в другие образовательные организации, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательной организации, обеспечения стабильного функционирования муниципальной системы образования муниципального образования город Норильск.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать утратившим силу локальный нормативный акт «Правила приема граждан на обучение в МБОУ «Лицей № 3», действующий по 11.02.2018.
2. Утвердить с 12.02.2018 локальный нормативный акт «Порядок приема граждан на обучение в МБОУ «Лицей № 3», порядок и условия осуществления перевода обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» в новой редакции.
3. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ "Лицей №3"



С.В.Яковлева